

Prot. n. 3195 IV-5 del 15/05/2024

CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI DI NAPOLI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DE GASPERI"

Corso Umberto, 416 - Caivano (Na)

A tutto il Personale docente in servizio nell'Istituto
Al Sito
Albo
Atti

Oggetto: Progetto PON "LA SCUOLA RINNOVATA" Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO- TUTOR- FIGURA AGGIUNTIVA- REFERENTE SUPPORTOeVALUTAZIONE da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – CNP 10.2.2A – FSEPON-CA.2024-164 Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Autorizzazione n. 16058 del 05/02/2024 - **CUP: C44C23000330006**

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058, del 05/02/2024 con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto; VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il d.leg.vo 165/2001, recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria prot. 1588/16;

VISTI il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali e le delibere del Collegio dei Docenti n. 2 del 06/12/202 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 23/04/2024;

VISTA la formale assunzione al bilancio E.F. 2024 Prot. 0001216/U-5 del 26/04/2024 reg. decr. 389 del 26/02/2024;

VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTA la necessità di individuare ESPERTI – TUTOR- FIGURE AGGIUNTIVE -FIGURE DI SUPPORTOeEVALUTAZIONE per i moduli previsti nel progetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa per il personale interno, attraverso la valutazione del curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali di **ESPERTI - TUTOR - FIGURE AGGIUNTIVE - REFERENTE SUPPORTOeVALUTAZIONE** secondo i criteri riportati nelle tabelle di seguito riportate.

Art. 2 Importi

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso (omnicomprensivo di ogni onere contribuito e IVA se dovuta) è il seguente:

70,00 (settanta/00) euro/ora per gli esperti (per n. 30 ore ciascuno)

30,00 (trenta/00) euro/ora per i tutor (per n. 30 ore ciascuno)

30,00 (trenta/00) euro/ora per le figure aggiuntive (per n. 20 ore ciascuna)

25,54 euro/ora lordo stato per la figura di supporto e valutazione (per n. di 60 ore di impegno totale)

Art. 3 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'Allegato A, corredata dal curriculum redatto secondo il modello europeo, tutti debitamente firmati in calce e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire a mezzo e-mail all'indirizzo naic8d400p@istruzione.it o brevi manu presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 22/05/2024**. Sul plico, contenente la domanda e la documentazione o nell'oggetto dell'e-mail, si dovrà indicare COGNOME E NOME DEL MITTENTE-OGGETTO SELEZIONE ESPERTO AGENDA SUD ed il modulo per il quale si intende partecipare alla selezione.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione: 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti; 2) Curriculum Vitae non in formato europeo; 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali; 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione; 5) Documento di identità scaduto o illeggibile; 6) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

Art. 5 partecipazione

È ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione e sempre che non vi siano calendari delle attività coincidenti tra i vari moduli richiesti.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da apposita commissione di valutazione nominata dopo la scadenza di presentazione delle istanze, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Nel caso in cui le candidature pervenute dovessero risultare in numero inferiore a quelle richieste, allo stesso esperto/tutor/fig. aggiuntiva potranno essere affidati più moduli della stessa tipologia, compatibilmente con le esigenze di calendario, seguendo sempre l'ordine di graduatoria.

Art. 7 Moduli e Calendario attività

| calendario | | | |
|--|------------|-----------|------------------------------------|
| Dal 17 al 21 giugno 2024 Dal 24 al 28 giugno 2024 | Ore 9 / 12 | Tot. 30 h | Le prime 30 ore di ciascun modulo |
| Dal 1 al 5 luglio 2024 Dal 8 al 12 luglio 2024 | Ore 9 / 12 | Tot. 30 h | Le ultime 30 ore di ciascun modulo |

| moduli | titolo | DURATA | Incarichi previsti |
|--|--------------------|---------|--|
| Lingua madre per gli allievi delle scuole primarie | Parole in cartella | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |
| Lingua madre per gli allievi delle scuole primarie | Sfogliare parole | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |
| Matematica per gli allievi delle scuole primarie | MateLab | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |
| Matematica per gli allievi delle scuole primarie | Logica...Mente | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |
| Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie | Think Again | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |
| Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie | Open Mind | 30+30 h | 2 Esperti (tot 60 h) - 2 Tutor (tot 60 h) 1Fig. aggiuntiva (tot 20 h) |

Art. 8 Griglie di valutazione aspiranti.

Per la selezione degli **ESPERTI** di ITALIANO , MATEMATICA, INGLESE, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, FIGURA DI SUPPORTO e VALUTAZIONE si utilizzeranno le seguenti griglie di valutazione:

| TABELLA VALORI PER SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA | |
|---|---|
| Laurea magistrale attinente (area psico-pedagogica) | 6 punti |
| Laurea triennale attinente(da valutare solo in assenza di laurea magist.) | 3 punti |
| Attestati di Aggiornamento/Formazione attinenti | 3 Punti per titolo (max 4 titoli) |
| EIPASS / ECDL | 2 Punti per titolo (max 2 titoli) |
| CERTIFICAZIONI LIM | 2 punti per titolo (max 2 titoli) |
| TITOLI PROFESSIONALI (titoli/esperienze) | |
| Esperienze in Progetti PON di ambito affine con funzione di TUTOR/ESPERTO/fig. agg.va | 4 punti per titolo, max 3 titoli |
| Esperienze in Progetti MIUR di ambito affine | 3 punti per titolo, max 3 titoli |
| Esperienze nell'ambito socio psico pedagogico | 4 punti per titolo, max 4 titoli |
| Anni di insegnamento pre ruolo | 3 punti (max 5 anni) |
| Anni di insegnamento di ruolo | 6 punti (max 5 anni) |
| Altro titolo o esperienza che si ritiene attinente | 2 punti |

| TABELLA VALORI PER SELEZIONE ESPERTI | | |
|---|----------------|---------------------------|
| titoli di studio (valutabile 1 solo) | | Max da considerare |
| <i>Laurea quinquennale attinente al ruolo richiesto</i> | 6 punti | |
| <i>Laurea triennale attinente al ruolo richiesto</i> | 3 punti | |
| <i>Diploma istituto superiore</i> | 2 punti | |
| Ulteriori titoli | | |
| <i>Master/specializzazione di almeno 1500 ore attinente al ruolo da svolgere</i> | 3 punti | 2 titoli |
| Esperienze | | |
| <i>Anni di ruolo di insegnamento</i> | 6 punti | 10 anni |
| <i>Esperienza come ESPERTO in Progetti scolastici finalizzati alla lotta alla dispersione e al disagio sociale e al rafforzamento delle competenze (PON, POR, Scuole a rischio, Scuole al centro)</i> | 5 punti | 10 progetti |
| Competenze informatiche | | |
| <i>Ei pass</i> | 3 punti | |

| TABELLA VALORI PER SELEZIONE TUTOR | | |
|--|----------------|---------------------------|
| titoli di studio (valutabile 1 solo) | | Max da considerare |
| <i>Laurea quinquennale</i> | 6 punti | |
| <i>Laurea triennale</i> | 3 punti | |
| <i>Diploma sc. superiore</i> | 2 punti | |
| Ulteriori titoli | | |
| <i>Master/specializzazione di almeno 1500 ore attinente al ruolo da svolgere</i> | 3 punti | 2 titoli |
| Esperienze | | |
| <i>Anni di ruolo di insegnamento</i> | 6 punti | 10 anni |
| <i>Esperienza come TUTOR/ESPERTO in Progetti scolastici finalizzati alla lotta alla dispersione e al disagio social e al rafforzamento delle competenze (PON, POR, Scuole a rischio, Scuole al centro)</i> | 5 punti | 10 progetti |
| Competenze informatiche | | |
| <i>Ei pass</i> | 3 punti | |

| TABELLA VALORI PER SELEZIONE FIGURA SUPPORTOeVALUTAZIONE | | |
|--|----------------|---------------------------|
| titoli di studio (valutabile 1 solo) | | Max da considerare |
| <i>Laurea quinquennale</i> | 5 punti | |
| <i>Laurea triennale</i> | 3 punti | |
| <i>Diploma sc. superiore</i> | 2 punti | |
| Ulteriori titoli | | |
| <i>Master/specializzazione di almeno 1500 ore attinente al ruolo da svolgere</i> | 3 punti | 2 titoli |
| Esperienze | | |
| <i>Anni di ruolo di insegnamento</i> | 5 punti | 10 anni |
| <i>Partecipazioni a Gruppi di lavoro che abbiano progettato/monitorato/sostenuto con partenariati e seminari di approfondimento/curato in piattaforme dedicate Progetti scolastici finalizzati alla lotta alla dispersione e al disagio sociale; PON competenze; PON dispersione; Pnrr; POR; Scuole a rischio, Scuole al centro.</i> | 5 punti | 10 progetti |
| Competenze informatiche | | |
| <i>Ei pass</i> | 3 punti | |

Art. 9 Sintesi delle attività da svolgere

Il progetto 'LA SCUOLA RINNOVATA' mira a rafforzare le competenze di base degli studenti, allo scopo di compensare gli svantaggi sociali, culturali ed economici, riducendo il fenomeno della dispersione scolastica. Le attività sono rivolte prioritariamente allo sviluppo delle competenze di comunicazione in lingua madre e in lingua straniera e di quelle logico-matematiche. Allo scopo di favorire la partecipazione attiva degli alunni ed il pieno conseguimento degli obiettivi, dovranno essere privilegiate strategie coinvolgenti idonee a far conseguire abilità e conoscenze senza annoiare e privilegiando la cooperazione e l'attività di gruppo.

ESPERTI

L'esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi, nonché di collaborare nella conduzione delle attività del piano. Pertanto: • predisporre, in collaborazione con i Tutor del piano integrato, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; • predisporre gli strumenti di valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi; • si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti • si impegna ad inserire in GPU tutto quanto richiesto • produce una relazione finale.

I bambini, dovranno essere coinvolti in performance tipo attivo- esperienziale. Al fine di realizzare un apprendimento interattivo si farà uso di strumenti didattici di varia tipologia : computer, LIM, video registratore, videocamera, lezioni frontali, visione di filmati, laboratorio, costruzione di mappe concettuali in gruppo e individualmente, problem solving, attività di ricerca, giochi e situazioni che hanno lo scopo di sviluppare un pensiero logico e funzionale. Saranno utilissimi strumenti come: canzoni, poesie, vignette, racconti, storie, realizzazione di cartelloni, gare, giochi matematici. Dovranno essere favorite LEZIONI IN GIOCO per creare attività coinvolgenti per tutti i bambini con un approccio basato sul dialogo, la comunicazione, l'esperienza diretta e le emozioni.

TUTOR

Il Tutor ha i seguenti compiti: • Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto; • Acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione; • Completare la propria anagrafica; • Profilare i corsisti; • Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo; • Fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente per la valutazione e col D.S.G.A.; • Garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate; • Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; • Registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione; • Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", del modulo per il consenso al trattamento dei dati, degli elementi riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione; • Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista; • Garantire che il numero dei partecipanti non scenda al di sotto dello standard previsto e • segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali problemi in merito; • A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza ed inviarli al referente per la valutazione; • Presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati dell'attività.

FIGURA AGGIUNTIVA

• Affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo; • Affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali; • Realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento; • Annotare tipologia, data e orario

di tutte le attività svolte in relazione all'incarico • Inserire, se richiesto per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU".

FIGURA DI SUPPORTO e VALUTAZIONE

Cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti . Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor 3. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa . Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi . Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti). Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori . Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto e di pubblicità all'esterno. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato: Allegato A - Istanza di Partecipazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F. TO FLORA CELIENTO

Progetto PON “LA SCUOLA RINNOVATA” a.s. 2023/24

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti/Tutor/Figura aggiuntiva/Figura supporto per il conferimento di incarichi nell’ambito del Progetto di cui all’Avviso della DS del 15/05/2024 “Agenda SUD”. Autorizzazione n. 16058 del 05/02/2024 - CUP: C44C23000330006

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ Prov (___) il _____, residente a _____ Prov (___) in via _____, In servizio presso _____ in qualità di _____, con contratto a: tempo indeterminato tempo determinato

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico per i seguenti percorsi (barrare con la x il/i percorso/i scelto/i ed il periodo):

| moduli | titolo | Periodo previsto nel bando | Incarichi per cui si presenta istanza |
|--|--------------------------|--|--|
| Lingua madre per gli allievi delle scuole primarie | Parole in cartella | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Lingua madre per gli allievi delle scuole primarie | Sfoggia parole | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Matematica per gli allievi delle scuole primarie | MateLab | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Matematica per gli allievi delle scuole primarie | Logica...Mente | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie | Think Again | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie | Open Mind | <input type="checkbox"/> Giugno <input type="checkbox"/> Luglio | <input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor |
| Figura aggiuntiva | <input type="checkbox"/> | 20 ore in tutto a giugno/luglio | |
| Figura di supporto e valutazione per tutti i moduli | <input type="checkbox"/> | 60 ore in tutto a Maggio/giugno/luglio/agosto | |

A tal fine, si allegano alla presente domanda:

1. Curriculum della propria attività professionale in formato europeo
2. Documento di identità in fotocopia

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente (Dlgs. 196/2003, del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni)

Data ____ / ____ / ____

firma _____